|  |  |
| --- | --- |
|  | *«УТВЕРЖДЕНО»*  решением Президиума районного Совета ветеранов Татищевской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов  \_\_\_ \_\_\_\_\_ *2023 года* |

**Положение по учету членов**

**Татищевской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов**

Порядок приема в члены Татищевской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов (далее по тексту – Организация).

Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, следующих социальных категорий: пенсионеры, инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны, боевых действий, военной службы, труда и правоохранительных органов,, признающие и выполняющие Устав Организации.

Лицо, ознакомившееся с Уставом Организации и желающее вступить в члены Организации (далее – Заявитель), подает заявление (приложение № 1) в первичную ветеранскую организацию, находящуюся по месту регистрации или месту жительства Заявителя. Вслучае отсутствия по месту регистрации или месту жительства Заявителя первичной ветеранской организации, заявление подается в районный Совет ветеранов Организации.

Председатель (уполномоченныйпредставитель) ветеранской организациизнакомит

заявителя с Уставом Организации, Положением о первичной ветеранской организации.Заявление подается лично гражданином в устном или письменном виде. Подаваязаявление о приеме в члены Организации, гражданин выражает своесогласие наобработку персональных данных в соответствии с законодательствомРоссийской Федерации.

Совет первичной ветеранской организации рассматривает заявление оприеме в члены Организации и принимает решение на ближайшем заседании, как правило,в присутствии Заявителя. Гражданин уведомляется о дате, времени и местепроведения заседания Совета первичной ветеранской организации, накотором будет рассмотрен вопрос о приеме его в члены Организации. В случае отсутствиягражданина на заседании, о принятом по его заявлению решении он извещается устно илиписьменно.

2 Порядок учета членов организации

Гражданин, принятый в члены Организации, ставится на учет в Организации на основании решения Совета первичной ветеранской организации оприеме его в члены Организации.

Учет членов Организации производится в системе электронного учета и на бумажномносителе – Карточка учета пенсионера/ветерана (приложение № 2).

Основным документом учета членов Организации является Карточка учета пенсионера/ветерана, которая хранится набумажном носителе в картотеке первичныхветеранских организаций валфавитном порядке и на электронномносителе в районном Совете ветеранов Организации. Учетная карточка члена Организациина бумажном носителе заполняется в первичной ветеранской организации. Карточка учетапенсионера/ветерана набумажномносителеподписываетсягражданиномипредседателем первичной ветеранской организации.

Выписка из решения Совета о приеме Заявителя в члены Организации и Копия карточки учета пенсионера/ветеранапредоставляется в районный Совет ветеранов Организации.

Карточки учета пенсионера/ветерана хранятся в первичных ветеранских организациях. Председатель первичной ветеранской организацииведет их учет, а также книгу регистрации членов первички суказанием ФИО, года вступления в первичку, даты выбытия.

В конце календарного года председатель первичной ветеранской организации представляет на утверждение в Бюро районного Совета ветеранов Организации список, в который ежегодно вносятся изменения о движении членов в первичной ветеранской организации (приеме, выбытии), изменений данных в имеющихся анкетах.

Членство в Организации физических лиц оформляется решением Бюро районного Совета ветеранов Организации.

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Совет первичной ветеранской организацииТатищевской районной  организацииветеранов (пенсионеров)  войны, труда, Вооруженных Сил и  правоохранительных органов  от фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес (контактный телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня в члены Татищевской районной организации ветеранов (пенсионеров)войны, труда, Вооруженных Сил иправоохранительных органов. С Уставом Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров)войны, труда, Вооруженных Сил иправоохранительных органов иПоложением о первичной группе членов Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органовознакомлен(а).

Обязуюсь соблюдать Устав Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров)войны, труда, Вооруженных Сил иправоохранительных органов и Положение о первичной группе членов Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, обязанности членов организации, активно участвовать в деятельности, выполнять решения его руководящих органов.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2

**КАРТОЧКА УЧЕТА**

**пенсионера/ветерана**

**категория ветерана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Дата рождения (полностью) |  |
| Пенсионное удостоверение (№, серия, кем выдано, дата выдачи): |  |
| Государственные и ведомственные награды (с указанием вида награды, № и даты приказа о награждении) |  |
| Удостоверение Ветеран труда (№, серия, кем выдано, дата выдачи): |  |
| Образование (учебное заведение, специальность) |  |
| Звание (в отставке) |  |
| Трудовая биография (кратко) |  |
| Участие в боевых действиях (в составе какой воинской части, партизанского отряда, на каких фронтах воевал, где трудился в годы войны): |  |

Прохождение службы: (в том числе вооруженные силы, служба в органах внутренних дел)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | | Должность с указанием названия организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Семейное положение (одинокий, одиноко проживающий, супружеская пара, проживающий в семье) Состав семьи: |
|  |
| Домашний (почтовый) адрес/телефон (телефоны либо контактные данные ближайших родственников): |
|  |
| Условия проживания (частный дом, квартира, комната, состояние): |
|  |
| Имеется ли инвалидность (группа, заболевание): |
|  |
| Способность к самообслуживанию (полная, частичная, отсутствует) |
|  |
| Есть ли социальный работник |
|  |
| Нуждается в улучшении условий (жилищных, медицинском обслуживании, санаторно-курортном лечении; госпитализации; патронажной помощи; материальной помощи): |
|  |
| Лечился или отдыхал за последние 10 лет, в каком году: |
|  |

|  |
| --- |
| Дополнительная информация (профессия, интересы): |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Приложение: фото (наши дни, если есть скан-фото периода войны)

Дата заполнения ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заполняющего карточку